

คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา 21

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : เทศบาลตำบลปรางมนูรี อำเภอปรางมนูรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

กระทรวง : กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ : การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา 21
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : เทศบาลตำบลปรางมนูรี อำเภอปรางมนูรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
3. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ : อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง :
  - 1) กฎหมายและกฎกระทรวงอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
  - 2) พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522
6. ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ : ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 , กฎกระทรวง ข้อบัญญัติท้องถิ่นและประกาศกระทรวงมหาดไทยที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522  
 ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 45 วัน
9. ข้อมูลสถิติ
 

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอน้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา 21  
 28/07/2558 13:19
11. ช่องทางการให้บริการ
  - 1) สถานที่ให้บริการ กองช่าง เทศบาลตำบลปรางมนูรี/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน เลขที่ตั้ง 999 หมู่ที่ 1 ตำบลเขาน้อย อำเภอปรางมนูรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77120  
 ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)  
 ตั้งแต่เวลา 09:00 - 16:00 น. (มีพักเที่ยง)  
 หมายเหตุ -
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต  
 ผู้ใดจะก่อสร้างอาคารต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยเจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องตรวจพิจารณา และออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบภายใน 45 วันนับแต่วันที่รับคำขอในกรณีมีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ ภายในกำหนดเวลาให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกิน 2 ครั้งรวมแล้วไม่เกิน 45 วัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลา และเหตุจำเป็นแต่ละคราวให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้นั้นแล้วแต่กรณี .

## 13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

| ที่ | ประเภทขั้นตอน                | รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ                                                                                                                                                                                                                                  | ระยะเวลาให้บริการ | ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ                                  | หมายเหตุ |
|-----|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------|----------|
| 1)  | การตรวจสอบเอกสาร             | ยื่นคำขออนุญาตก่อสร้างอาคารพร้อมเอกสาร                                                                                                                                                                                                                         | 1 วัน             | เทศบาลตำบลปรางนบุรี<br>อำเภอปรางนบุรี<br>จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ | -        |
| 2)  | การพิจารณา                   | เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบพิจารณาเอกสารประกอบการขออนุญาต                                                                                                                                                                                                       | 2 วัน             | เทศบาลตำบลปรางนบุรี<br>อำเภอปรางนบุรี<br>จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ | -        |
| 3)  | การพิจารณา                   | เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ดินตามกฎหมายว่าด้วยการผังเมือง ตรวจสอบสถานที่ก่อสร้างจัดทำผังบริเวณแผนที่ส่งเขตตรวจสอบกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องเช่น ประกาศกระทรวงคมนาคมเรื่องเขตปลอดภัยในการเดินอากาศ เขตปลอดภัยทางทหารฯและ พรบ.จัดสรรที่ดิน | 7 วัน             | เทศบาลตำบลปรางนบุรี<br>อำเภอปรางนบุรี<br>จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ | -        |
| 4)  | การลงนาม/<br>คณะกรรมการมีมติ | เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาแบบแปลนและพิจารณาออกใบอนุญาต (อ.1) และแจ้งให้ผู้ขอมารับใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร (น.1)                                                                                                                                               | 35 วัน            | เทศบาลตำบลปรางนบุรี<br>อำเภอปรางนบุรี<br>จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ | -        |

ระยะเวลาดำเนินการรวม 45 วัน

## 14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

## 15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

## 15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยืนยันตัวตน | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ              |
|-----|-----------------------------|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|-----------------------|
| 1)  | บัตรประจำตัว<br>ประชาชน     | -                              | 0                           | 1                    | ฉบับ               | (กรณีบุคคล<br>ธรรมดา) |
| 2)  | หนังสือรับรองนิติ<br>บุคคล  | -                              | 0                           | 1                    | ชุด                | (กรณีนิติบุคคล)       |

## 15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

| ที่ | รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม                                                                                                                                                                                              | หน่วยงาน<br>ภาครัฐผู้<br>ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวน<br>เอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ                         |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------|--------------------------|--------------------|----------------------------------|
| 1)  | แบบคำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร<br>(แบบ ข. 1)                                                                                                                                                                               | -                                  | 1                           | 0                        | ชุด                | -                                |
| 2)  | โฉนดที่ดิน น.ส.3 หรือ ส.ค.1 ขนาด<br>เท่าต้นฉบับทุกหน้าพร้อมเจ้าของ<br>ที่ดินลงนามรับรองสำเนาทุกหน้า<br>กรณีผู้ขออนุญาตไม่ใช่เจ้าของที่ดิน<br>ต้องมีหนังสือยินยอมของเจ้าของ<br>ที่ดินให้ก่อสร้างอาคารในที่ดิน           | -                                  | 0                           | 1                        | ชุด                | (เอกสารในส่วน<br>ของผู้ขออนุญาต) |
| 3)  | ใบอนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบ<br>กิจการในนิคมอุตสาหกรรมหรือ<br>ใบอนุญาตฉบับต่ออายุหรือ<br>ใบอนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบ<br>กิจการ (ส่วนขยายพร้อมเงื่อนไขและ<br>แผนผังที่ดินแนบท้าย (กรณีอาคารอยู่<br>ในนิคมอุตสาหกรรม) | -                                  | 1                           | 0                        | ชุด                | (เอกสารในส่วน<br>ของผู้ขออนุญาต) |
| 4)  | กรณีที่มีการมอบอำนาจต้องมีหนังสือ<br>มอบอำนาจติดอากรแสตมป์ 30 บาท<br>พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน<br>สำเนาทะเบียนบ้านหรือหนังสือ<br>เดินทางของผู้มอบและผู้รับมอบ<br>อำนาจ                                             | -                                  | 1                           | 0                        | ชุด                | (เอกสารในส่วน<br>ของผู้ขออนุญาต) |

| ที่ | รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม                                                                                                                                                            | หน่วยงาน<br>ภาครัฐผู้<br>ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวน<br>เอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ                                       |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------------------------|
| 5)  | บัตรประจำตัวประชาชนและสำเนา<br>ทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลงนาม<br>แทนนิติบุคคลผู้รับมอบอำนาจ<br>เจ้าของที่ดิน (กรณีเจ้าของที่ดินเป็น<br>นิติบุคคล)                                     | -                                  | 0                           | 1                        | ชุด                | (เอกสารในส่วน<br>ของผู้ขออนุญาต)               |
| 6)  | หนังสือยินยอมให้ขีดเขตที่ดินต่าง<br>เจ้าของ (กรณีก่อสร้างอาคารขีดเขต<br>ที่ดิน)                                                                                                      | -                                  | 1                           | 0                        | ชุด                | (เอกสารในส่วน<br>ของผู้ขออนุญาต)               |
| 7)  | หนังสือรับรองของสถาปนิก<br>ผู้ออกแบบพร้อมสำเนาใบอนุญาต<br>เป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม<br>ควบคุม (กรณีที่เป็นอาคารมีลักษณะ<br>ขนาดอยู่ในประเภทวิชาชีพ<br>สถาปัตยกรรมควบคุม)       | -                                  | 1                           | 0                        | ชุด                | (เอกสารในส่วน<br>ของผู้ออกแบบ<br>และควบคุมงาน) |
| 8)  | หนังสือรับรองของวิศวกรผู้ออกแบบ<br>พร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้<br>ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม<br>(กรณีที่เป็นอาคารมีลักษณะขนาดอยู่<br>ในประเภทวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม)                   | -                                  | 1                           | 0                        | ชุด                | (เอกสารในส่วน<br>ของผู้ออกแบบ<br>และควบคุมงาน) |
| 9)  | แผนผังบริเวณแบบแปลนรายการ<br>ประกอบแบบแปลนที่มีลายมือชื่อ<br>พร้อมกับเขียนชื่อตัวบรรจงและ<br>คุณวุฒิที่อยู่ของสถาปนิกและวิศวกร<br>ผู้ออกแบบตามกฎหมายกระทรวงฉบับ<br>ที่ 10 (พ.ศ.2528) | -                                  | 5                           | 0                        | ชุด                | (เอกสารในส่วน<br>ของผู้ออกแบบ<br>และควบคุมงาน) |
| 10) | รายการคำนวณโครงสร้างแผ่นปกร<br>ระบู่ชื่อเจ้าของอาคารชื่ออาคาร<br>สถานที่ก่อสร้างชื่อคุณวุฒิที่อยู่ของ<br>วิศวกรผู้คำนวณพร้อมลงนามทุกแผ่น<br>(กรณีอาคารสาธารณะอาคารพิเศษ)             | -                                  | 1                           | 0                        | ชุด                | (เอกสารในส่วน<br>ของผู้ออกแบบ<br>และควบคุมงาน) |

| ที่ | รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม                                                                                                                                                                                                                                                             | หน่วยงาน<br>ภาครัฐผู้<br>ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวน<br>เอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ                                                                                 |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11) | กรณีใช้หน่วยแรงเกินกว่าค่าที่กำหนด<br>ในกฎกระทรวงฉบับที่ 6 พ.ศ. 2527<br>เช่นใช้ค่า $f_c > 65 \text{ ksc}$ . หรือค่า $f_c' > 173.3 \text{ ksc}$ . ให้แนบเอกสารแสดงผล<br>การทดสอบความมั่นคงแข็งแรงของ<br>วัสดุที่รับรองโดยสถาบันที่เชื่อถือได้<br>วิศวกรผู้คำนวณและผู้ขออนุญาต<br>ลงนาม | -                                  | 1                           | 0                        | ชุด                | (เอกสารในส่วน<br>ของผู้ออกแบบ<br>และควบคุมงาน)                                           |
| 12) | กรณีอาคารที่เข้าข่ายตาม<br>กฎกระทรวงฉบับที่ 48 พ.ศ. 2540<br>ต้องมีระยะของคานกรีตที่หุ้มเหล็ก<br>เสริมหรือคานกรีตหุ้มเหล็กไม่น้อย<br>กว่าที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือมี<br>เอกสารรับรองอัตราการทนไฟจาก<br>สถาบันที่เชื่อถือได้ประกอบการขอ<br>อนุญาต                                         | -                                  | 1                           | 0                        | ชุด                | (เอกสารในส่วน<br>ของผู้ออกแบบ<br>และควบคุมงาน)                                           |
| 13) | หนังสือยินยอมเป็นผู้ควบคุมงานของ<br>สถาปนิกผู้ควบคุมการก่อสร้างพร้อม<br>สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบ<br>วิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม (กรณี<br>อาคารที่ต้องมีสถาปนิกควบคุมงาน)                                                                                                               | -                                  | 1                           | 0                        | ชุด                | (เอกสารในส่วน<br>ของผู้ออกแบบ<br>และควบคุมงาน)                                           |
| 14) | หนังสือยินยอมเป็นผู้ควบคุมงานของ<br>วิศวกรผู้ควบคุมการก่อสร้างพร้อม<br>สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบ<br>วิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กรณี<br>อาคารที่ต้องมีวิศวกรควบคุมงาน)                                                                                                                    | -                                  | 1                           | 0                        | ชุด                | (เอกสารในส่วน<br>ของผู้ออกแบบ<br>และควบคุมงาน)                                           |
| 15) | แบบแปลนและรายการคำนวณงาน<br>ระบบของอาคารตามกฎกระทรวง<br>ฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535)                                                                                                                                                                                                        | -                                  | 1                           | 0                        | ชุด                | (เอกสารที่ต้องยื่น<br>เพิ่มเติมสำหรับ<br>กรณีเป็นอาคาร<br>สูงหรืออาคาร<br>ขนาดใหญ่พิเศษ) |

| ที่ | รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม                                                                                      | หน่วยงาน<br>ภาครัฐผู้<br>ออกเอกสาร   | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง                      | จำนวน<br>เอกสาร<br>สำเนา                         | หน่วยนับ<br>เอกสาร                               | หมายเหตุ                                                                                 |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 16) | หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพ<br>วิศวกรรมควบคุมของวิศวกร<br>ผู้ออกแบบระบบปรับอากาศ                          | ขอเรียนว่าไม่มีโครงการแต่<br>อย่างไร | ขอเรียนว่า<br>ไม่มี<br>โครงการ<br>แต่อย่าง<br>ใด | ขอเรียน<br>ว่าไม่มี<br>โครงการ<br>แต่อย่าง<br>ใด | ขอเรียนว่า<br>ไม่มี<br>โครงการ<br>แต่อย่าง<br>ใด | (เอกสารที่ต้องยื่น<br>เพิ่มเติมสำหรับ<br>กรณีเป็นอาคาร<br>สูงหรืออาคาร<br>ขนาดใหญ่พิเศษ) |
| 17) | หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพ<br>วิศวกรรมควบคุมของวิศวกร<br>ผู้ออกแบบระบบไฟฟ้า                              | ขอเรียนว่าไม่มีโครงการแต่<br>อย่างไร | ขอเรียนว่า<br>ไม่มี<br>โครงการ<br>แต่อย่าง<br>ใด | ขอเรียน<br>ว่าไม่มี<br>โครงการ<br>แต่อย่าง<br>ใด | ขอเรียนว่า<br>ไม่มี<br>โครงการ<br>แต่อย่าง<br>ใด | (เอกสารที่ต้องยื่น<br>เพิ่มเติมสำหรับ<br>กรณีเป็นอาคาร<br>สูงหรืออาคาร<br>ขนาดใหญ่พิเศษ) |
| 18) | หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพ<br>วิศวกรรมควบคุมของวิศวกร<br>ผู้ออกแบบระบบป้องกันเพลิงไหม้                   | -                                    | 1                                                | 0                                                | ชุด                                              | (เอกสารที่ต้องยื่น<br>เพิ่มเติมสำหรับ<br>กรณีเป็นอาคาร<br>สูงหรืออาคาร<br>ขนาดใหญ่พิเศษ) |
| 19) | หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพ<br>วิศวกรรมควบคุมของวิศวกร<br>ผู้ออกแบบระบบบำบัดน้ำเสียและ<br>การระบายน้ำทิ้ง | -                                    | 1                                                | 0                                                | ชุด                                              | (เอกสารที่ต้องยื่น<br>เพิ่มเติมสำหรับ<br>กรณีเป็นอาคาร<br>สูงหรืออาคาร<br>ขนาดใหญ่พิเศษ) |
| 20) | หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพ<br>วิศวกรรมควบคุมของวิศวกร<br>ผู้ออกแบบระบบประปา                              | -                                    | 1                                                | 0                                                | ชุด                                              | (เอกสารที่ต้องยื่น<br>เพิ่มเติมสำหรับ<br>กรณีเป็นอาคาร<br>สูงหรืออาคาร<br>ขนาดใหญ่พิเศษ) |
| 21) | หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพ<br>วิศวกรรมควบคุมของวิศวกร<br>ผู้ออกแบบระบบลิฟต์                              | -                                    | 1                                                | 0                                                | ชุด                                              | (เอกสารที่ต้องยื่น<br>เพิ่มเติมสำหรับ<br>กรณีเป็นอาคาร<br>สูงหรืออาคาร<br>ขนาดใหญ่พิเศษ) |

## 16. ค่าธรรมเนียม

- 1) เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกฎกระทรวงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2528 ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

ค่าธรรมเนียม ไม่มีค่าธรรมเนียม

หมายเหตุ -

## 17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียน กองช่าง เทศบาลตำบลปรางบุรี โทรศัพท์ 0-3265-1812

หมายเหตุ -

- 2) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / [www.1111.go.th](http://www.1111.go.th) / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

## 18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

## 19. หมายเหตุ

|             |                                                                         |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------|
| วันที่พิมพ์ | 20/08/2558                                                              |
| สถานะ       | รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน<br>ก.พ.ร. (OPDC)                         |
| จัดทำโดย    | เทศบาลตำบลปรางบุรี<br>อำเภอปรางบุรี<br>จังหวัดประจวบคีรีขันธ์<br>สธ.มท. |
| อนุมัติโดย  | -                                                                       |
| เผยแพร่โดย  | -                                                                       |